



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Acquapendente Liana**
Indirizzo Via dell'Ospedale, 1 Montasola (RI) Italia
Telefono 0746 675123 Mobile 338 2200351
Fax
E-mail **aquapendenteliana@gmail.com**
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 22 marzo 1933
Sesso F

Settore professionale

Ruolo attuale Presidente del consiglio comunale del comune di Montasola (RI) – eletta il 25/05/2014.

Esperienza professionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Ernesta Besso, Largo Argentina, 1 - Roma

Tipo di attività o settore Bibliotecaria

Date Da gennaio 1990 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Dipendente con contratto a progetto

Principali attività e responsabilità ✓ Bibliotecaria e segretaria:

Gestione Biblioteca Controllo e gestione di tutte le attività ordinarie della Biblioteca

Gestione Corsi Organizzazione e controllo corsi terza università e insegnanti di sostegno

Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa Editrice Bonacci - Roma

Tipo di attività o settore Casa editrice

Date Da gennaio 1970 ad dicembre 1989

Lavoro o posizione ricoperti Dipendente con contratto di impiego subordinato a tempo indeterminato.

Principali attività e responsabilità	Responsabile amministrativa e segretariale																		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Casa Editrice Hoepli																		
Tipo di attività o settore	Casa Editrice																		
Date	Dal 1950 ad aprile 1958																		
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente con contratto di impiego subordinato a tempo indeterminato																		
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Cassiera, commessa 																		
Istruzione e formazione																			
Date	1949																		
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma ragioneria																		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Giulio Romano– Roma																		
Corsi di Formazione	Diploma di stenografia Meschini – 1950 Diploma di stenografia Meschini - 1950 Corso sicurezza lavoro e....																		
Madrelingua	Italiano																		
Altra(e) lingua(e)	Inglese, Francese																		
Autovalutazione																			
Livello europeo (*)																			
Inglese																			
	<table border="0"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazioneorale</th> <th>Produzioneorale</th> <th>A2</th> <th>Utente base</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A2</td> <td>Utente base</td> <td>A2</td> <td>Utente base</td> <td>A2</td> <td>Utente base</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto	Lettura	Interazioneorale	Produzioneorale	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
Comprensione		Parlato		Scritto															
Ascolto	Lettura	Interazioneorale	Produzioneorale	A2	Utente base														
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base														
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																		
Capacità e competenze organizzative	<p>Nel corso del suo iter professionale ha acquisito una notevole esperienza nella gestione amministrativa e organizzative delle biblioteche.</p> <p>Completano la descrizione una naturale ed elevata attitudine nella gestione delle relazioni con i colleghi e con il pubblico.</p>																		
Capacità e competenze tecniche e informatiche	Esperienza di utilizzo Personal Computer e strumenti di MS-Office																		
Patente auto	PA n. RM 7469540Erilasciata il dalla MCTC di Roma il 17/12/2011																		
Altre esperienze	Presidente cooperativa sociale "Montasola 93 2" millennio".																		