

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Comune di MONTASOLA</b><br><b>Provincia di Rieti</b>                                                                                                                                      |
|                                                                                   | P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188<br>Mail: <a href="mailto:comunemontasola@libero.it">comunemontasola@libero.it</a> - Codice Fiscale : 00111190575 |

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**UFFICIO AMMINISTRATIVO**

| N.        | DATA              | OGGETTO                                                                                                                                                                            |
|-----------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>44</b> | <b>23/08/2017</b> | <b>LIQUIDAZIONE DI CONTRIBUTO ECONOMICO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SITE NEL COMUNE DI MONTASOLA, CHE HANNO INOLTROTO RICHIESTA IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DI G.M. N. 27/2017.</b> |

La sottoscritta Bartolini Flora, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica sulla determinazione che segue.-

Addì, 23/08/2017

IL RESPONSABILE UFFICIO AMM.VO

f.to-BARTOLINI Flora-

La sottoscritta Cherubini Gentilina, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to-dott.ssa CHERUBINI Gentilina-

**Vista** la delibera di G.C. n.90 del 21.12.2001 con la quale la sottoscritta veniva individuata responsabile dell'area amministrativa e nel contempo si conferiva autonomia gestionale e le conseguenti direttive;

**Vista** la legge 15.05.1997 n.127, art.6, comma 3 bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs.267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

**Visto** il decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la competenza ;

**Visto** l'art.80 del D.Lgs.vo n.267/2000;

**Vista** la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs.vo n. 165/2001;

**Vista** la legge n. 145/2002;

**Visto** il D.lgs. n.267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ;

**Visti** gli artt.3, 13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Visto** l'art.18 della L.n.134/2012 e successive modificazioni con il Decreto Legislativo n.33/2013, che obbliga di rendere pubblico l'elenco delle concessioni di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti, imprese ed enti privati e comunque di vantaggi economici di qualunque genere;

**Visto** il Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e vantaggi economici, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.28 del 01.12.2006 i.e. ed integrata con delibera di Consiglio Comunale n.46 del 28/11/2009 immediatamente eseguibile;

**Vista** la delibera di G.M. n.27/2017;

**Preso** atto che in data 10/05/2017 è stato pubblicato l'avviso che rendeva noto l'intenzione dell'Amministrazione Comunale di concedere a sostegno delle attività allocate nel territorio comunale, un contributo economico a sostegno delle spese sostenute per le utenze;

**Tenuto** conto che entro il termine di scadenza previsto per il 20/06/2017 sono pervenute n.2 richieste di erogazione del contributo ;

**Vista** [Legge di Stabilità 2017](#) approvata con Legge 11 dicembre 2016, n. 232 e pubblicata nella [Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016](#);

Visto il bilancio di previsione del corrente anno, approvato con delibera di C.C.n.3 del 05.05.2017;

**Visto** il D.Lgs.vo n.267/2000;

**Visto** il D.Lgs.vo n. 165/2001;

**Vista** la legge n. 145/2002;

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267/2000 dai responsabili dei servizi interessati;

#### **DETERMINA**

1.Di dare atto che la premessa forma parte integrante, formale sostanziale del presente provvedimento;

2.di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario ad erogare il contributo pari ad €.300,00 previsto dalla delibera di G.M. n.27/2017, a sostegno delle spese sostenute per energia elettrica acqua ecc.in favore delle seguenti attività commerciali:

A)**DITTA GALLETTI GIADA**-GESTRICE DEL CENTRO SOCIO CULTURALE sito in via dell'Arco Scuro e del Chiosco il Monte;

B)**DITTA MELLINI RINO**-TITOLARE della Macelleria Aziendale sita in via Cime Troppe, n. 9

3) Di imputare la spesa al peg.112/00 codice 12.07.1 denominato:"Sostegno alle Imprese", del bilancio di previsione del corrente anno , dotato di sufficiente disponibilità economica;

4) di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio economico/finanziario, nonché dalla pubblicazione all'albo on line comunale.



# **Comune di MONTASOLA**

## **Provincia di Rieti**

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188  
Mail: [comunemontasola@libero.it](mailto:comunemontasola@libero.it) - Codice Fiscale : 00111190575

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- IL SOTTOSCRITTO MESSO COMUNALE DICHIARA DI AVER OGGI **29/08/2017** PUBBLICATO COPIA DEL PRESENTE VERBALE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE OVE RIMARRA'PER 15 GG. CONSECUTIVI E CIOE' FINO **AL 13/09/2017**

Lì **29/08/2017**

IL MESSO COMUNALE  
f.to **BALDONI Gabriele-**

N. \_\_\_\_\_ REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

---

- 
- Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data 29/08/2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.**

**Data 29/08/2017**

**FIRMA** IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO  
f.to -BARTOLINI Flora-

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**FIRMA** IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO  
-BARTOLINI Flora-