

essere consapevole che il contributo non potrà essere erogato se non saranno correttamente indicati gli estremi di conto corrente bancario o postale come richiesto nel presente modulo;

chiede inoltre

che tutte le comunicazioni relative alla presente domanda siano recapitate al seguente indirizzo:

presso Via n° comune di

allego

- fotocopia dell'attestazione ISE/ISEE in corso di validità;
- fotocopia del documento di identità;
- fotocopia carta di soggiorno del richiedente aggiornata o in corso di aggiornamento con i dati del bambino appena nato (nei casi di richiedente cittadino di paesi extra UE);
- fotocopia dichiarazione del datore di lavoro relativa all'importo percepito per la maternità (nel caso il richiedente abbia beneficiato di una indennità di maternità dal datore di lavoro inferiore all'ammontare complessivo del contributo richiesto).

Informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, informa, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per la concessione dell'assegno di maternità (Legge Turco) e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- a) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- b) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- c) i dati raccolti potranno essere comunicati a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti (ex art. 22 Legge 241/90) oltre che agli uffici e/o servizi comunali impegnati nella gestione per lo sviluppo di procedimenti amministrativi altri e diversi dalla concessione dell'assegno di maternità (Legge Turco) rientranti comunque tra le attività istituzionali dell'ente e/o per le quali il richiedente ha avanzato richieste di agevolazioni e/o benefici al Comune;
- d) il trattamento potrà riguardare anche i dati personali rientranti nel novero di quelli "sensibili";
- e) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs n.196/03, avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune individuato è la Sig.ra Bartolini Flora, Responsabile del Servizio Servizi Sociali ;
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Montasola P.zza S. Pietro,1 Montasola (ri).

Montasola li,

.....
(FIRMA)

* Le voci con l'asterisco sono obbligatoriamente da compilare

Il quadretto richiede di essere contrassegnato con **X** in caso il richiedente si trovi nella condizione indicata