



COMUNE DI MONTASOLA

PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.	DATA	OGGETTO
17	09/03/2020	Impegno e liquidazione di spesa all'ING. ALBANI Andrea IN RELAZIONE ALL'INDAGINE ESPLETATA IN QUALITA' DI C.T.U.PER CONTENZIOSO NRG.1813/2015-XX C/COMUNE MONTASOLA- CIG: ZD82C7C1B4

La sottoscritta Bartolini Flora, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica della determinazione che segue.

IL RESPONSABILE UFFICIO AMM.VO

Addi 09/03/2020

F.TO -BARTOLINI Flora-

La sottoscritta RICCIONI M.Antonietta, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addi 09/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO- dott.ssa -RICCIONI M.Antonietta

Vista la delibera di G.C. n.90 del 21.12.2001 con la quale la sottoscritta veniva individuata responsabile dell'area amministrativa e nel contempo si conferiva autonomia gestionale e le conseguenti direttive;

Vista la legge 15.05.1997 n.127, art.6, comma 3 bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs.267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

Visto il decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la competenza ;

Visto l'art.80 del D.Lgs.vo n.267/2000;

Vista la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs.vo n. 165/2001;

Vista la legge n. 145/2002;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il D.lgs. n.267/2000;

Visti gli artt.3, 13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tenuto Comune di Montasola ha ricevuto la notifica di un ricorso ex art. 702 bis c.p.c. proposto dal Signor XXXXX innanzi al Tribunale Civile di Rieti (N.R.G. 1813/2015);

Vista la delibera di G.M. N.15/2016;

Visto il decreto di liquidazione ctu n. crono.4390/2019 del 13/09/2019rg.n.1813/2015, con il quale la Giudice dott.ssa Roberta della Fina liquida a favore del CTU Ing.Andrea Albani, la somma di €. 1.170,00 per onorario di perizia, oltre per spese forfetarie compreso l'acconto ad €.50.00 oltre I.V.A. e C.P. come per legge, dispone che il pagamento sia effettuato, provvisoriamente da tutte le parti in solido e in parti uguali nei rapporti interni;

Preso atto che come sopra esposto, al professionista innanzi generalizzato spetta per tale incarico la somma di €.585,00 oltre C.N.P.A.I.A..4% €. 23,40 e rimborso spese(esente I.V.A. ex art.15 dpr.n.633/1972) €.25,00 per un totale complessivo pari ad ad €.633,40;

Preso atto che la presente stazione appaltante, ATTRAVERSO L'AUTORITA' di Vigilanza ha acquisito apposito **CIG: ZD82C7C1B4;**

Vista Legge di Stabilità 2020 approvata con Legge 27 dicembre 2019, n. 160 pubblicata della (GU n.304 del 30/12/2019);

Visto il bilancio di previsione approvato con delibera di C.C.n.3 del 29/03/2019;

Visto il redigendo bilancio di previsione;

Visti e richiamatigli artt.151 e 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000;

DETERMINA

1. Di prendere atto di tutto quanto in premessa esposto;
2. Di impegnare e liquidare la somma complessiva di **€.633,40** in favore dell'Ing.Andrea ALBANI per l'incarico di C.T.U.affidatogli in merito al ricorso ex art. 702 bis c.p.c
proposto dal Signor XXXXX innanzi al Tribunale Civile di Rieti (N.R.G. 1813/2015;
3. DI IMPEGNARE LA SOMMA COMPLESSIVA DI **€. 633,40** CON IMPUTAZIONE A CARICO DEL BILANCIO PREVISIONE 2020/2022 AL PEG.25 AD OGGETTO: "COLLABORAZIONE ESTERNE AD ALTO CONTENUTO PROFESSIONALE" , CHE PRESENTA LA NECESSARIA DISPONIBILITÀ ECONOMICA;
4. di disporre fin d'ora di liquidare e pagare la spesa, su conto **corrente dedicato (previsto dalla normativa in oggetto)**, successivamente all'acquisizione del **DURC e a** presentazione di regolare fattura, successivamente alla prestazione, previo visto di regolarità da parte del responsabile del servizio, senza ulteriore formalità burocratica-amministrativa;
5. di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio economico/finanziario e dalla pubblicazione all'albo pretorio comunale on line.-

Registrato impegno al n.-----
Pc2W/flora/anno2020/determine



COMUNE DI MONTASOLA

PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- IL SOTTOSCRITTO MESSO COMUNALE DICHIARA DI AVER OGGI **19/03/2020** PUBBLICATO COPIA DEL PRESENTE VERBALE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE OVE VERRA' ESPOSTA PER 15 GG. CONSECUTIVI E CIOE' FINO 04/04/2020

Li 19/03/2020

IL MESSO COMUNALE
F.to -BALDONI Gabriele-

N. _____ **REGISTRO DI PUBBLICAZIONE**

- **Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data 19/03/2020 all'Albo Pretorio on line ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.**

Data 19/03/2020

FIRMA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to -BARTOLINI Flora-

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

FIRMA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-BARTOLINI Flora-

Bartolini Flora