



COMUNE DI MONTASOLA

PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.	DATA	OGGETTO
67	16/10/2019	IMPEGNO DI SPESA PER :Attuazione Regolamento Europeo in materia di Privacy.- Proroga affidamento servizio Responsabile Protezione Dati (Data Protection officer - DPO) - CIG:Z0423C08F3

La sottoscritta Bartolini Flora, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica sulla determinazione che segue.-

Addi,16/10/2019

IL RESPONSABILE UFFICIO AMM.VO
F.TO -BARTOLINI Flora-

La sottoscritta Cherubini Gentilina, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO-dott.ssa CHERUBINI Gentilina-

Vista la delibera di G.C. n.90 del 21.12.2001 con la quale la sottoscritta veniva individuata responsabile dell'area amministrativa e nel contempo si conferiva autonomia gestionale e le conseguenti direttive;

Vista la legge 15.05.1997 n.127, art.6, comma 3 bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs.267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

Visto il decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la competenza ;

Visto l'art.80 del D.Lgs.vo n.267/2000;

Vista la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs.vo n. 165/2001;

Vista la legge n. 145/2002;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.35 del 30.11.2007, resa esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163: "Nuovo codice dei contratti Pubblici relativi ai lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17 CE e 2004/18 CE sono state emanate le nuove disposizioni per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici servizi e forniture,

Visto l'art. 125 del Decreto Legislativo n.163/2006 che disciplina l'esecuzione di lavori in economia e l'acquisto di beni e servizi;

Viste le proprie determinazioni nn.12/22 del 2008, la n.21/09, N.68/2011 ,N.28/2012,N.20/2016 con le quali si approva e si aggiorna l'Albo delle ditte di fiducia per l'approvvigionamento di beni e servizi in economia che riguardano il normale funzionamento degli uffici e servizi dell'Ente;

Visto il D.lgs. n.267/2000;

Visti gli artt.3, 13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50, così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n° 56 correttivo al codice dei contratti, il quale dispone che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTA altresì che la legge n. 145/2018, recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 (G.U. 30 dicembre 2018), ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo, oltre il quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi;

Richiamata la propria determina n° 37 del 21/05/2018 con la quale il dott. Paruta Salvatore è stato nominato DPO (Data Protection officer) incaricato di svolgere in piena autonomia ed indipendenza e nel rispetto del RGPD, per il periodo 30/05/2018-30/05/2019;

Vista la nota con la quale il Dott. Paruta Salvatore, chiede il rinnovo dell'incarico per ulteriori 12 mesi agli stessi patti e condizioni;

Ritenuto di rinnovare l'affidamento del servizio di che trattasi al Dott. Salvatore Paruta - P. IVA 11222011006 con sede in Roma, Viale Adriatico,65 per il periodo 01/06/2019-30/10/2019 per l'importo di €. 650,00 comprensiva di oneri previdenziali ed IVA, al fine di consentire la pubblicazione di un avviso esplorativo;

Considerato che l'importo presentato risulta congruo rispetto alle caratteristiche tecniche del servizio richiesto;

Visto il bilancio di previsione del corrente anno approvato con delibera di C.C.n.3 del 29/03/2019;

- Viste le disponibilità di bilancio;

Rilevato, inoltre che, ai fini di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di un servizio di natura intellettuale, non si ravvisa l'esistenza di interferenze e, pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero

-Verificata la compatibilità monetaria per il pagamento della suddetta spesa in riferimento agli stanziamenti di bilancio e alle regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009);

-Verificato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa a norma di quanto disposto dall'art.183,comma 8, del Tuel;

-Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs. 118/2011così come integrati e corretti con D. Lgs. 126/2014;

Si da atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;

Acquisito presso l'Autorità di Vigilanza il numero identificativo di gara (**CIG**) n. **Z0423C08F3** e le dichiarazioni sul rispetto degli obblighi della normativa sulla tracciabilità finanziaria, in ottemperanza alla L. 136/2010 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Per le motivazioni espone in narrativa, di prorogare sino 30/10/2019 al Dott. Salvatore Paruta - P.IVA 11222011006 con sede in Roma,Viale Adriatico,65, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio finalizzato allo svolgimento dell'incarico di DPO, nonché supporto al Comune negli adempimenti attuativi del Reg.UE (analisi stato dell'arte,registro trattamenti, misure di sicurezza,informativa), informazione e formazione agli operatori comunali, per l'importo complessivo di €. 650,00 cassa previdenza compresa ;
2. Di dare atto che il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI e che,pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;
3. **DI IMPEGNARE A FAVORE DEL DOTT. SALVATORE PARUTA LA SOMMA COMPLESSIVA DI € 650,00 COMPRESIVA DEL 4% DELLA CASSA PREVIDENZA CON IMPUTAZIONE A CARICO DEL BILANCIO PREVISIONE 2019 AL CODICE AL PEG.25 DENOMINATO:"COLLABORAZIONE ESTERNE AD ALTO CONTENUTO PROFESSIONALE";**
4. DATO ATTO CHE IL SOTTOSCRITTO NON SI TROVA IN ALCUNA DELLE CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL CODICE DI COMPORTAMENTO E ALLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE, E NON SUSSISTONO, IN CAPO A ME MEDESIMO, SITUAZIONI DI CONFLITTO D'INTERESSE IN RELAZIONE ALL'ADOZIONE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO, CON RIFERIMENTO ALLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.
5. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio di ragioneria per la registrazione del relativo impegno di spesa, significando che la stessa diverrà esecutiva a seguito del visto da parte del responsabile del servizio finanziario attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 151 e 183 del citato D. L.vo n. 267/2000;
6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2019;
7. Di sottoporre copia del presente atto al Segretario Comunale per i controlli previsti nel relativo regolamento comunale approvato con delibera di Consiglio n° 3 del 26/01/2016;
8. **DI DARE AL PRESENTE ATTO VALORE DI SCRITTURA PRIVATA CON LA SOTTOSCRIZIONE DI UNA COPIA DELLA PRESENTE;**
9. Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo online di questo Comune, ai sensi dell'art. 32 (Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea) "A far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale -

Registrato impegno al n. _____



COMUNE DI MONTASOLA

PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- IL SOTTOSCRITTO MESSO COMUNALE DICHIARA DI AVER OGGI 17/10/2019 PUBBLICATO COPIA DEL PRESENTE VERBALE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE OVE VERRA' ESPOSTA PER 15 GG. CONSECUTIVI E CIOE' FINO 03/11/2019

Li 17/10/2019

IL MESSO COMUNALE
F.TO -BALDONI Gabriele-

N. _____ REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si certifica avvenuta pubblicazione ai sensi del D.Lgs.vo n.33/2013

Data 17/10/2019

FIRMA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO -BARTOLINI Flora-

-
- Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data 17/10/2019 all'Albo Pretorio on line ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Data 17/10/2019

FIRMA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO-BARTOLINI Flora-

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
-BARTOLINI Flora-