



# Comune di MONTASOLA

## Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188  
Mail: [comunemontasola@libero.it](mailto:comunemontasola@libero.it) - Codice Fiscale : 00111190575

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO AMMINISTRATIVO

N.	DATA	OGGETTO
85	22/12/2017	<b>AFFIDAMENTO REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE: "NATALE 2017 A MONTASOLA"- ALL'ASSOCIAZIONE CENTRO DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE METACULTURALE DI FORANO E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA</b>

La sottoscritta Bartolini Flora, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica sulla determinazione che segue.-

Addi, 22/12/2017

IL RESPONSABILE UFFICIO AMM.VO

f.to -BARTOLINI Flora-

La sottoscritta Cherubini Gentilina, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to -dott.ssa CHERUBINI Gentilina-

**Vista** la delibera di G.C. n.90 del 21.12.2001 con la quale la sottoscritta veniva individuata responsabile dell'area amministrativa e nel contempo si conferiva autonomia gestionale e le conseguenti direttive;

**Vista** la legge 15.05.1997 n.127, art.6, comma 3 bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs.267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

**Visto** il decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la competenza ;

**Visto** l'art.80 del D.Lgs.vo n.267/2000;

**Vista** la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs.vo n. 165/2001;

**Vista** la legge n. 145/2002;

**Visto** il D.lgs. n.267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ;

**Visti** gli artt.3, 13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Visto** il vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.35 del 30.11.2007, resa esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la deliberazione n.127 del 03.12.2015 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale del Lazio;

**Vista** la delibera di G.M.n.69/2017 con la quale l'Amministrazione Comunale, ha inoltrato con prot. n.3197 del 01/12/2017 alla Presidenza del Consiglio Regionale del Lazio, richiesta di contributo economico ai sensi dell'art.8, comma 1, lettera c del Regolamento per la concessione di contributi approvato con la sopracitata delibera dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale

del Lazio n.127/2015 per la realizzazione della manifestazione denominata: "NATALE 2017 A MONTASOLA";

**Vista** la nota prot. n. 1565/SP/2017 del Consiglio Regionale, con la quale comunica a questo Ente che l'Ufficio di Presidenza nella seduta del 15 DICEMBRE 2017, con deliberazione n.206 ha accolto l'istanza presentata dal Comune, concedendo a favore della manifestazione: "**NATALE A MONTASOLA 2017**" un contributo economico pari ad €.4.000,00;

**Preso** atto che il Comune di Montasola impegnerà il 10% dell'importo pari ad €.400,00

**Considerato** che in questo Comune non è attiva la PRO LOCO, ma sono presente diverse Associazioni Culturali che collaborano per la realizzazione delle varie manifestazioni;

-**Vista** la Deliberazione di G.M. n. 9/2016, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale si affidava al Centro di ricerca e sperimentazione Metaculturale, con sede in Piazza Mazzini, 1 – 02044 – Forano (RIETI) - Associazione di promozione sociale senza scopo di lucro - a svolgere le attività in seguito specificate: **Ideazione, promozione e gestione di azioni di animazione territoriale e di mediazione interistituzionale, formale e informale**, convenzione rinnovata con det.n.5b/2017 per l'anno 2017 e con delibera di G.M. n. 76/2017 per l'anno 2018 ;

- **Vista** la delibera di G.M. N.77 del 22/12/2017 con la quale l'organo esecutivo dà ai Responsabili dei Servizi di adottare ogni atto conseguente e pertinente per quanto di competenza, per la realizzazione della manifestazione in oggetto;

-**Considerato** che il progetto è stato ideato nel mese di novembre 2017 e comprende iniziative da svolgersi nel periodo Natalizio a Montasola a partire da dicembre verrà promosso attraverso web, carta stampata, materiali promozionali e stand informativi all'interno delle anifestazioni culturali e sportive che si terranno a Montasola e dintorni.

-**Tenuto** conto che i mesi di Dicembre e Gennaio saranno dedicati alla realizzazione dell'iniziativa con il seguente cronoprogramma:

- **Laboratorio "Carta, origami e quilling"**- 22-23 dicembre ore 10:00
- **Tombolata del Monte** - 29 dicembre 2017 ore 21:00
- **Memorial Ceccani Giovanni** - 05 gennaio 2018
- **Manifestazione "Sagra Del Polentone E Del Vino Novello"**- 07 gennaio 2017;

-**Preso** atto dell'importanza di tali attività tese allo scopo di incrementare il turismo, unica risorsa finanziaria per un territorio che non presenta oltre all'attività agricola e boschiva, altre attività lavorative;

-**Tenuto** conto dell'effettiva utilità e del riscontro economico avuto negli anni precedenti dalla realizzazione di altre manifestazioni ,dalle attività produttive esistenti sul territorio, questo Ente intende, al fine di realizzare la manifestazione in oggetto, avvalersi dei fondi concessi dalla Regione Lazio;

-**Vista** la richiesta inoltrata dal CENTRO DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE METACULTURALE in data 22.12.2017, acquisita al protocollo comunale n.3430 in data 22.12.2017, con la quale, l'Associazione in parola richiede al Comune di poter organizzare e realizzare la manifestazione : "**NATALE 2017 A MONTASOLA**" ;

-**Visto** il Regolamento Comunale ad oggetto : "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, SUSSIDI E VANTAGGI ECONOMICI", approvato con delibera di G.M. n.28 DEL 01.12.2006, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

-**Visto** l'art. 17 del Regolamento poc'anzi citato;

-**Visto** il Regolamento di contabilità;

-**Vista** la delibera dell'Ufficio di Presidenza della Regione Lazio n. 127/2015 ad oggetto: Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge-regionale 15 maggio 1997, n.8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15;

-**Visti** gli artt.3, 13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

-**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

-**Vista** [Legge di Stabilità 2017](#) approvata con Legge 11 dicembre 2016, n. 232 e pubblicata nella

[Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016](#);

-**Visto** il bilancio di previsione del corrente anno, approvato con delibera di C.C.n.3 del 05.05.2017;

- **Visto** il D.Lgs.vo n.267/2000;

-**Visto** il D.Lgs.vo n. 165/2001;

-**Vista** la legge n. 145/2002;

-**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267/2000 dai responsabili dei servizi interessati;

## DETERMINA

- Di dare atto che la premessa forma parte integrante, formale sostanziale del presente provvedimento;
- Di affidare all' **ASSOCIAZIONE CENTRO DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE METACULTURALE**, con sede in Piazza Mazzini, 1 – 02044 – Forano RIETI l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione denominata : **“NATALE 2017 A MONTASOLA”** di concerto con le altre Associazioni presenti sul territorio comunale quali: ASD Montasola, Comitato festeggiamenti e altre associazioni locali, che si svolgerà come detto in premessa con la seguente calendarizzazione:
  - **Laboratorio “Carta, origami e quilling”**- 22-23 dicembre ore 10:00
  - **Tombolata del Monte** - 29 dicembre 2017 ore 21:00
  - **Memorial Ceccani Giovanni** - 05gennaio 2018
  - **Manifestazione “Sagra Del Polentone E Del Vino Novello”**- 07 gennaio 2017;

3. Di impegnare la somma complessiva di € 4.400,00, necessaria per la realizzazione di tale manifestazione, di cui: € 4.000,00 quale contributo del Consiglio della Regione Lazio e € 400,00 quota parte comunale, imputandone la spesa sul cod. 07.01.1 pag. 79, denominato: **“FONDI PER ATTIVITA' culturali”** del bilancio di previsione del c.a. che trova sufficiente copertura finanziaria con la seguente modalità:

- € 1.540,00 in conto competenza;
- € 2.860 in conto residui anno 2016;

4. Di disporre che le spese sostenute per la realizzazione di tale manifestazione saranno rendicontate dal CENTRO DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE METACULTURALE al Comune, che a sua volta, provvederà ad approvarne apposito rendiconto, e trasmetterlo con apposito atto alla Segreteria Generale del Consiglio Regionale del Lazio per gli adempimenti di conseguenza;

5. Di dare atto che, la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio economico/finanziario, nonché dalla pubblicazione all'albo on line comunale.

IMP.



**Comune di MONTASOLA**  
**Provincia di Rieti**

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188  
Mail: [comunemontasola@libero.it](mailto:comunemontasola@libero.it) - Codice Fiscale : 00111190575

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

- IL SOTTOSCRITTO MESSO COMUNALE DICHIARA DI AVER OGGI **22/12/2017** PUBBLICATO COPIA DEL PRESENTE VERBALE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE OVE RIMARRA'PER 15 GG. CONSECUTIVI E CIOE' FINO **AL 07/01/2018**

Lì **22/12/2017**

IL MESSO COMUNALE  
f.to **BALDONI Gabriele-**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

- **Si certifica avvenuta pubblicazione ai sensi D.Lgs.vo n.33/2013**

Data **22/12/2017**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
-BARTOLINI Flora-

N. \_\_\_\_\_ **REGISTRO DI PUBBLICAZIONE**

---

- **Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data 22/12/2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.**

Data **22/12/2017**

**FIRMA** IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to -BARTOLINI Flora-

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
**FIRMA** IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
-BARTOLINI Flora-