



Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.	DATA	OGGETTO
77	25/09/2018	AFFIDAMENTO SERVIZIO AEC ALLA COOPERATIVA SOCIALE “LE NUOVE CHIMERE” DI ROMA, PER UN MINORE FREQUENTANTE L’ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASPERIA - PERIODO OTTOBRE-DICEMBRE 2018 PER N.120 ORE.- -CIG Z8A250B948

La sottoscritta Bartolini Flora, nella sua qualità di Responsabile dell’Ufficio Amministrativo, ai sensi dell’art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica sulla determinazione che segue.-

Addì, 25/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO

f.to -BARTOLINI Flora-

La sottoscritta Cherubini Gentilina, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to -dott.ssa CHERUBINI Gentilina-

Vista la delibera di G.C. n.90 del 21.12.2001 con la quale la sottoscritta veniva individuata responsabile dell’area amministrativa e nel contempo si conferiva autonomia gestionale e le conseguenti direttive;

Vista la legge 15.05.1997 n.127, art.6, comma 3 bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l’art.107, comma 3 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs.267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

Visto il decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la competenza ;

Visto l’art.80 del D.Lgs.vo n.267/2000;

Vista la legge n.241/1990”Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

Vista la legge 28 novembre 2000, n.328 recante, “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la legge n.104/1992”;

Vista la legge n.122/2010 art. 10 comma 5;

Visto il D.Lgs.vo n.378/2017 artt.3 e 5;

Vista la nota del MIUR Prot.n..399/2001;

Vista la circolare MIUR n.8/2013 prot.n.561 del 06.03.2013;

Considerato che la Regione Lazio ha definito nel “repertorio regionale delle competenze e dei profili formativi” le competenze e il profilo di “Operatore Educativo per l’Autonomia e la Comunicazione”;

Premesso che la Legge 381/91, art.5 stabilisce che gli Enti pubblici possono, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della P.A. stipulare convenzioni con le Cooperative sociali iscritte nell’apposito Albo Regionale ovvero analoghi organismi diversi aventi sedi negli altri stati membri della CEE per la fornitura di beni e servizi, esclusi quelli sanitari e socio-educativi il cui importo sia inferiore alle 200.000 ECU, purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate ai sensi dell’art.4 Legge 381/91;

Vista la richiesta inoltrata dall’ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASPERIA in data 11/09/2018, acquisita al protocollo comunale n. 2396 del 15/09/2018, che presentava un progetto specifico,

corredato di idonea certificazione medica per la richiesta di assistente educatore per n. 15 ore settimanali per tutto l'anno scolastico 2018/2019;

Tenuto conto che, per motivi di disponibilità economica, questa Amministrazione non può sostenere garantire il numero di ore richiesto in quanto è un onere troppo elevato;

Vista la nota prot.n. 2455 del 20.09.2018 con la quale, questo Ente comunicava all'Istituto Comprensivo di Casperia l'impossibilità di sostenere l'onere per n.15 ore a settimana del servizio AEC e, considerata l'importanza di garantire tale servizio, per favorire l'effettivo esercizio del diritto all'istruzione, all'educazione, alla comunicazione e all'inclusione scolastica anche per gli alunni che frequentano le scuole della prima infanzia, proprio per poter intervenire precocemente, per rimuovere o ridurre quegli ostacoli che impediscono un normale sviluppo psico-attitudinale e sociale, rispondendo così al bisogno e alle aspettative nel modo più mirato, propone n. 10 ore settimanali.

Vista la comunicazione dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASPERIA in data odierna, acquisita al protocollo comunale n. 2498 del 25/09/2018 che accetta la proposta di n. 10 ore settimanali di servizio AEC;

Vista la nota prot. n. 2405 del 17/09/2018 con la quale, questo Ente, richiede alle Società Cooperative specializzate in tali servizi educativi: LE MILLE E UNA NOTTE di ROMA e LE NUOVE CHIMERE di Roma l'offerta per l'espletamento del servizio in parola;

VISTA la proposta di realizzazione del servizio **AEC** rimesso da:

- **Cooperativa Sociale LE MILLE E UNA NOTTE** di ROMA, acquisita al prot. n. 2474 del 22/09/2018 che offre un costo orario di €17,90 al netto dell'IVA (5%);

Cooperativa Sociale LE NUOVE CHIMERE di ROMA, acquisita al prot. n. 2473 del 22/09/2018 che offre un costo orario di €17,60 al netto dell'IVA (5%);

Tenuto conto che l'offerta più vantaggiosa è quella presentata dalla **Cooperativa Sociale LE NUOVE CHIMERE** di ROMA;

VISTI i requisiti tecnici in godimento della predetta Cooperativa;

Vista la proposta di cui all'oggetto;

Vista la vigente normativa;

Vista Legge di Stabilità 2018 approvata con Legge 27 dicembre 2017, n. 205, pubblicata della (GU n.302 del 29-12-2017 - Suppl. Ordinario n. 62);

Visto il bilancio di previsione del corrente anno approvato con delibera di C.C.n.8 del 17.05.2018;

Viste le disponibilità di bilancio;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267/2000 dai responsabili dei servizi interessati;

PROPONE

1. Di dare atto che la premessa forma parte integrante, formale sostanziale del presente provvedimento;

2. Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono riportate;

3. Per tutto quanto espresso in premessa, di affidare alla **Cooperativa Sociale LE NUOVE CHIMERE** di ROMA il servizio educativo **AEC** presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASPERIA per n.10 ore settimanali che dovranno essere relazionate e documentate e, nel caso non effettuate per esigenze particolari da entrambe le parti recuperate e comunque per un totale **di 120** ore complessive.;

4. Di approvare lo schema di convenzione, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale, quale descrittivo patti regolanti in materia;

5. Il Comune, esplicherà il servizio con ruolo dirigenziale e di coordinamento per garantire un corretto funzionamento del servizio mentre, la **Cooperativa Sociale LE NUOVE CHIMERE**, dovrà relazionarsi con l'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASPERIA, che provvederà a refertare la situazione del Minore e individuare gli interventi da mettere in atto.;

6. Di imputare la spesa di €2.217,60 al cod.13.2 pag.115/ ad oggetto:"SERVIZIO EDUCATIVO" del bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità economica;

7. Di procedere al rinnovo della convenzione con apposito atto qualora permangano le condizioni;

8. Di rendere la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni,

9-di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio economico/finanziario e dalla pubblicazione all'albo pretorio comunale on line.-



Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

CONVENZIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI AEC

L'anno duemila diciotto, il giorno del mese di nella sede comunale e nell'Ufficio Segreteria;
T R A

Il Comune di MONTASOLA, rappresentato dalla Responsabile del Servizio Amministrativo Bartolini Flora C.F. 00111190575

E

La Società Cooperativa Sociale LE NUOVE CHIMERE avente sede legale in ROMA via Baiamonti, 10 e la Sede Amministrativa in POGGIO MIRTETO: Piazza della Vetreria snc-02047 POGGIO MIRTETO, iscritta all'Albo dal 31.12.2012 R.E.A. N.RM-1356422, rappresentata dalla dott.ssa CHIANCONE Lucia, nata in GERMANIA il 07/03/1981, in qualità di legale rappresentante;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 – Finalità del servizio

L'intervento ha come finalità il servizio educativo (assistente all'autonomia personale) presso LA SCUOLA dell'INFANZIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASPERIA SEZIONE DI COTTANELLO in favore di un minore, come da richiesta inoltrata in data 11 settembre dall'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASPERIA, acquisito al protocollo comunale n. 2396 del 15/09/2018 e prevede che **l'operatore dovrà:**

-affiancare l'alunno durante la refezione e le attività finalizzate all'igiene della propria persona, che consentano un recupero e/o una conquista dell'autonomia personale;

-vigilare sul comportamento e sugli spostamenti al fine di evitare conseguenze anche gravi di infortunio, accompagnandolo nelle azioni quotidiane contribuendo al miglioramento delle stesse;

-promuovere attraverso la gestione relazionale quotidiana con l'alunno l'apprendimento di abilità necessarie all

a conquista dell'autonomia nelle varie dimensioni (fisiche, relazionali, affettive, cognitive) allo sviluppo e alla crescita.

Alla conclusione del progetto dovrà essere redatta una relazione conclusiva sull'intero progetto svolto ed i risultati conseguiti.

Art.2 – Sede del Servizio

Costituisce sede del servizio la Scuola dell'Infanzia di Cottanello.

Art.3 – Corrispettivo e pagamenti

Il corrispettivo da riconoscere a fronte dell'espletamento del servizio alla suddetta Cooperativa è fissato in Euro 18,48 ad ora compresa Iva 5% per un totale di n.120 ore.

L'Ente si impegna a riconoscere per la fornitura dell'attività convenzionata il corrispettivo derivante dalla prestazione del servizio, da corrispondere entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura, e dalla dichiarazione delle ore effettuate e controfirmate dall'utente.

Per eventuali ritardati pagamenti l'Ente, a termine del progetto, con relazione conclusiva su quanto svolto ed i risultati ottenuti, si impegna a versare alla Cooperativa sociale gli interessi di legge come da Decreto Legislativo 9.10.2002 n.231.

Art.4 – Durata del Rapporto

Il rapporto ha la durata dal giorno 01/10/2018 fino al 31/12/2018, salvo proroga al 30.06.2019;

Art.5 – Ruolo del Comune

Il Comune esplica il servizio di cui agli articoli precedenti con ruolo dirigenziale e di coordinamento. Esso dovrà fornire alla Cooperativa i dati per un corretto funzionamento del servizio. La Cooperativa dovrà relazionarsi con l'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASPERIA, che provvederà a refertare la situazione del Minore e individuare gli interventi da mettere in atto.

L'Ente nomina quale responsabile della corretta attuazione della convenzione la Sig.ra Bartolini Flora alla quale la Cooperativa sociale si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale e amministrativo.

Art. 6- Obblighi della Cooperativa

La Cooperativa sociale si impegna:

- a) ad impiegare per l'espletamento delle attività, oggetto della convenzione, operatori in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione dell'attività;
- b) ad applicare a favore **dei lavoratori dipendenti** condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative o dal Contratto Collettivo Nazionale di settore, e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi relativi alla località in cui si svolgono i lavori, ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge;
- c) ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- d) ad assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti dell'Ente o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione dell'attività;
- e) a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;
- f) a seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti nella presente convenzione, con piena autonomia organizzativa e gestionale;
- g) a trasmettere all'Ente ogni semestre ed a conclusione della convenzione una relazione circa i risultati raggiunti nell'attività di inserimento lavorativo.

Art.7- Risoluzione della convenzione

La presente convenzione può essere risolta da ciascuno dei due contraenti nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a:

- grave inadempimento della Cooperativa sociale;
- grave inadempimento dell'Ente;
- ritardato pagamento del corrispettivo da parte dell'Ente per oltre sei mesi dalla scadenza di cui all'articolo 3, ferma restando la possibilità per la Cooperativa sociale di porre l'eccezione di inadempimento prima del termine di cui sopra;

Tra le ipotesi di gravi inadempimenti da parte della Cooperativa sociale, sono compresi il mancato rispetto degli obblighi di cui all'art. 6.

Art.8 – Per quanto non previsto

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia a Leggi e Regolamenti disciplinanti la materia. Per ogni controversia che potesse insorgere nell'ambito dell'esecuzione della convenzione è competente il Foro di RIETI-

Art.9 – Orario del servizio

Il servizio si svolgerà secondo il progetto redatto e dietro indicazioni dell'Istituto Comprensivo di Casperia, per n.10 ore settimanali che dovranno essere relazionate e documentate e, nel caso non effettuate per esigenze particolari da entrambe le parti, recuperate e comunque per un totale **di 120** ore complessive.

Art.10 – Spese di stipula della convenzione-

La presente convenzione viene registrata solo in caso d'uso. In tal caso le spese di registrazione sono a totale carico della Cooperativa Sociale :”LE NUOVE CHIMERE”

Letto, confermato e sottoscritto.

Per la Società Cooperativa Sociale LE NUOVE CHIMERE

Per il Comune di MONTASOLA

dott.ssa CHIANCONE Lucia_____

- BARTOLINI Flora-



Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- IL SOTTOSCRITTO MESSO COMUNALE DICHIARA DI AVER OGGI **26/09/2018** PUBBLICATO COPIA DEL PRESENTE VERBALE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE OVE RIMARRA'PER 15 GG. CONSECUTIVI E CIOE' FINO **AL 11/10/2018**

Lì 26/09/2018

Gabriele-

IL MESSO COMUNALE

f.to

BALDONI

N. _____ REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

- **Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data 26/09/2018 all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.**

Data 26/09/2018

FIRMA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to -BARTOLINI Flora-

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

FIRMA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-BARTOLINI Flora-